

Registro por Teléfono o Internet

Cualquier

Persona* puede registrarse por teléfono o Internet en el WebAdvisor si:

- Eres un estudiante durante el semestre de Primavera 2008 que está continuando sus estudios o
- Has sometido una solicitud para el nuevo semestre.

* Excluye a estudiantes de nivel preparatoria; estudiantes que hayan sido aceptados al programa de Enfermería; y estudiantes que desean inscribirse al programa de Cosmetología, los cuales deben presentar su solicitud en persona.

Cuándo

- Las inscripciones por Internet o por el sistema telefónico automatizado en cursos semestrales o de corto plazo están disponibles a partir del día de tu

cita de registro y hasta el día anterior al comienzo de clases. Una vez comenzado el curso, ambos sistemas de registro pueden ser utilizados para darse de baja en cualquier curso o revisar calificaciones finales. El sistema de registro telefónico también puede ser utilizado por estudiantes que

hayan sido aprobados para registrarse en cursos completos durante el periodo de registro tardío al ingresar sus códigos de adición tardía (late add

codes).

- El sistema telefónico automatizado, esta disponible de lunes a sábado entre las 5:00 a.m. a las 11:30 p.m.; domingos después de las 10:00 a.m.
- El WebAdvisor esta disponible las 24 horas del día, de lunes a sábado, y domingos después de las 10:00 a.m.

Registro por Teléfono

Se recomienda completar la hoja de trabajo para la utilización del sistema automatizado antes de marcar el número de registro por teléfono.

Para obtener el número del sistema de registro el día de tu inscripción o después marca el: (925) 370-9000.

El sistema automatizado te guiará paso a paso por el proceso de registro. Si cometes algún error y necesitas ayuda adicional, quieres revisar tu selección de cursos, o deseas cancelar todas las transacciones durante tu llamada, simplemente selecciona el código de acción identificados por el sistema automatizado de voz.

Toma en cuenta que tus pre-requisitos deben ser verificados previos a tu inscripción de cursos. Dirígete a la descripción de cursos para más información sobre los pre-requisitos.

Registro por Internet en el WebAdvisor

- Haz una lista de los cursos que deseas revisando el programa de cursos.
- Dirígete a www.losmedanos.edu en la fecha de su cita de inscripción o posterior a ella, y haz clic en el icono del **My WebAdvisor**. Selecciona la opción de **Log In** en el menú principal.
- Tu nombre de usuario es la inicial de su primer nombre, tu apellido, y los últimos 3 dígitos de su número de identificación de estudiante. (Ejemplo: Sam Jones sería sjones567). Si no recuerda su número de identificación de estudiante dirígete a **What's My User ID?** en el menú para estudiantes actuales. **Los números de identificación no pueden ser proporcionados por teléfono llamando a la Oficina de Admisiones.**

- Ingresa su contraseña. Si nunca ha utilizado el WebAdvisor, su contraseña es los 6 dígitos de su fecha de nacimiento (ejemplo: si su fecha de nacimiento es abril 1, 1985, su contraseña sería 040185). Una vez que haya ingresado le pedirá que seleccione una nueva contraseña.

- Haga clic en la opción de **Current Students**.

• Revise sus datos personales, y si son correctos haga clic en el enlace de **Continue to Register for Sections**. Si necesita actualizar sus datos selecciona la opción de "update box" y presiona el botón de **Submit**. Haga los cambios necesarios y una vez que los haya sometido haga clic en **Continue to Register for Section**.

- En la opción de **Registration** puede dirigirse a **Priority Registration Dates** para confirmar cuando será elegible para registrarse.

- Haga clic en **Register for Section** y después seleccione **Express Registration**.

• Llena los datos requeridos ingresando los cuatro dígitos de los números de sección y seleccione el término de estudios apropiado. Haga clic en **Submit**.

- Esto lo llevará a la página de **Preferred Sections**. Seleccione la acción apropiada y haga clic en **Submit**.

• En la página de **Registration Results** revise tu lista de cursos y horario, e imprime una copia para sus archivos.

- Diríjase a la parte inferior de la página y haga clic en **Make a Payment** (con tarjeta de crédito) o envíe un cheque a la Oficina de Admisiones, o a la Oficina de Pagos, Los Medanos College, 2700 E. Leland Road, Pittsburg, CA 94565

Pago de Cuotas

- Las cuotas pueden ser pagadas por cheque o tarjeta de crédito (Visa o Mastercard).

• Si envía el pago por cheque, este deberá ser recibido por la Oficina de Pagos. Tome en cuenta que las instalaciones de la universidad estarán cerradas durante el periodo vacacional de invierno, 20 de diciembre al 2 de enero.

Notas Sobre La Ayuda Financiera

Si está recibiendo ayuda financiera por medio de la universidad su exención a las cuotas de inscripción debe ser procesada antes de su registro a clases.

Confirmación de Transacciones

Recibirá una confirmación por correo de su registro telefónico o Internet. Esta información puede ser accesada de las formas siguientes:

- Comuníquese al sistema de registro y presiona la opción para revisar su lista de cursos y horario, o
- Visite la página en Internet de la universidad en www.losmedanos.edu y diríjase al **WebAdvisor**.

Importante: Toda deuda debe de ser pagada en su totalidad. Si no paga el monto adeudado, su registración. Toda deuda debe de ser pagada en su totalidad. Si no paga el monto adeudado, su registración sera retenida. **No se te dará de baja automáticamente por no asistir a sus clases. Sin embargo, no darte de baja puede resultar en calificaciones no aprobatorias y una deuda en su record.**

